

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Морозовская основная общеобразовательная школа
(МБОУ: Морозовская ООШ)**

ПРИКАЗ

23.01.2024

№ 20

х. Морозов

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся IX класса
в МБОУ: Морозовская ООШ 14 февраля 2024 года**

В соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (далее - Порядок проведения ГИА), приказом Минобразования Ростовской области от 29.12.2023 № 1334 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области», приказом Отдела образования администрации Волгодонского района от 20.01.2024 № 16 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Волгодонского района 14 февраля 2024 года» », в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ: Морозовская ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ: Морозовская ООШ итоговое собеседование для обучающихся IX класса по учебному предмету «русский язык» 14 февраля 2024 года (далее – итоговое собеседование по русскому языку).
2. Определить кабинет № 2 для проведения итогового собеседования по русскому языку
3. Назначить Гаврилову Оксану Петровну, учителя , ответственным организатором образовательной организации.

3.1. Гавриловой О.П., ответственному организатору образовательной организации

3.1.1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 29.12.2023 № 1334 и инструкциями к приказу.

3.1.2. Исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации Приложения № 5 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования в Ростовской области

3.1.3. Обеспечить информирование под подпись педагогических работников, участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) с Порядком проведения итогового собеседования; в срок до 01.02.2024

3.1.4. Обеспечить информационную безопасность при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в пределах своей компетенции

3.1.5. Обеспечить работу организаторов итогового собеседования, общественных наблюдателей за соблюдением процедуры проведения итогового собеседования в установленном порядке

3.1.6. Своевременно передать материалы по проведению итогового собеседования в Отдел образования администрации Волгодонского района

4. Назначить Саломатину Т.Н., педагога-психолога, экзаменатором собеседником

4.1. Саломатиной Т.Н., собеседнику

4.1.1. Исполнять функции согласно Инструкции собеседника из приложения № 7 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования в Ростовской области

5. Назначить Юстус Ю.С., учителя информатики, техническим специалистом образовательной организации

5.1. Юстус Ю.С., техническому специалисту образовательной организации

5.1.1. Исполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения № 8 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования в Ростовской области

5.1.2. Обеспечить заполнение техническим специалистом специализированной формы (XML-файл, полученный из РЦОИ не позднее чем за один до проведения итогового собеседования) для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования и ее передачу в ОМС с соблюдением мер информационной безопасности в соответствии с законодательством РФ об информации, информационных технологиях и защиты информации;

6. Назначить Гаврилову О.П., учителя русского языка и литературы, экспертом по оцениванию ответов участников итогового собеседования

6.1. Гавриловой О.П., эксперту по оцениванию ответов участников итогового собеседования

6.1.1. Исполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения № 9 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования в Ростовской области

7. Назначить Китун Т.Я., учителя физической культуры, организатором проведения итогового собеседования по русскому языку (организатором вне аудитории)

8.1. Китун Т.Я., организатору вне аудитории

8.1.1. Исполнять функции согласно Инструкции для организатора проведения итогового собеседования по русскому языку из приложения № 6 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования в Ростовской области

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ: Морозовская ООШ

В.И.Шишова

С приказом ознакомлены

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1	Самолатина Т.Н.	Т.Н.Самолатина	23.01.2024
2	Гаврилова О.П.	О.П.Гаврилова	23.01.2024
3	Китун Т.Я.	Т.Я.Китун	23.01.2024
4	Юсупов Ю.С.	Ю.С.Юсупов	23.01.2024