

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:  
Морозовская основная общеобразовательная школа  
(МБОУ: Морозовская ООШ)**

**Протокол  
заседания Штаба воспитательной работы**

**15.02.2023**

**№ 2**

**хутор Морозов**

**Присутствуют:**

1. Гаврилова О.П. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель Штаба воспитательной работы
2. Валько Т.С. советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, старший вожатый, библиотекарь
3. Саломатина Т.Н. - педагог-психолог, уполномоченный по правам ребенка
4. Китун Т.Я. - руководитель ШМО классных руководителей, учитель физической культуры, педагог дополнительного образования, руководитель Школьного спортивного клуба
5. Михайлова И.Н. - учитель начальных классов, председатель первичного отделения РДДМ, ответственный секретарь
6. Самсонов Р.И. - атаман хутора Морозов
7. Медицинский работник ФАП х. Морозов Федина И.С., фельдшер (по согласованию с ГБУ РО «ЦРБ» в Волгодонском районе)
9. Шишова В.И., директор МБОУ: Морозовская ООШ

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР
2. О подготовке и проведении торжественной линейки, посвященной открытию первичной организации РДДМ.
3. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
4. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
5. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
6. О праздновании 23 февраля 8 Марта.

**Результаты голосования по утверждению повестки дня:**

**«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0.**

**1.СЛУШАЛИ** Гаврилову О.П., руководителя Штаба воспитательной работы, которая выступила с результатами выполнения решений заседания ШВР от 25.01.2023. Представила присутствующим подробный анализ проведенных мероприятий за январь 2023 года

**ВЫСТУПИЛИ** Китун Т.Я., руководитель ШМО классных руководителей

предложила оценить работу Штаба воспитательной работы хорошей

**РЕШИЛИ**

1.1 Результаты работы по выполнению решений заседания ШВР от 26.01.2023 считать хорошими.

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

**2. СЛУШАЛИ** Валько Т.С., советника директора по воспитанию, о подготовке и проведению торжественной линейки, посвященной открытию первичной организации РДДМ.

**ВЫСТУПИЛИ** Михайлову И.Н., председателя первичного отделения РДДМ. Обратила внимание на необходимость активизации обучающихся по вступлению в Движение Первых

**РЕШИЛИ :**

2.1. Классным руководителям активизировать работу с обучающимися по вступлению в РДДМ Движение Первых.

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

**3 СЛУШАЛИ** Валько Т.С., советника директора по воспитанию, которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчет об участиях в областных и муниципальных мероприятиях. Отметила активную работу Самсонова Р.И., атамана хутора Морозов, при проведении мероприятий

**ВЫСТУПИЛИ** Самсонов Р.И. атаман х. Морозов, отметил активность членов ученического самоуправления при проведении мероприятий месячника и советника директора по воспитанию Валько Т.С.

**РЕШИЛИ :**

3.1. Признать работу по данному вопросу хорошей.

3.2. Отметить высокий уровень организации мероприятий советником по воспитанию Валько Т.С.

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

**4. СЛУШАЛИ** педагога-психолога, С а л о м а т и н у Т . Н . , которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

**ВЫСТУПИЛИ** Гаврилова О.П. заместитель директора по УВР, которая представила список несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за январь 2022 года

**РЕШИЛИ:**

4.1. считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

4.2. Наставникам, педагогу- психологу, организовать профилактическую

работу с несовершеннолетними, состоящими напрофилактическом учете.  
4.3.Результаты работы Совета профилактики считать  
удовлетворительными.

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

**5. СЛУШАЛИ** председателя первичного отделения РДДМ Михайлова И.Н. , которая является руководителем ученического самоуправления. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

**ВЫСТУПИЛИ** Гаврилова О.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Отметила работу Михайловой И.Н. эффективной

**РЕШИЛИ :**

5.1.Отметить эффективность работы Михайловой , председателя первичного отделения РДДМ

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

**СЛУШАЛИ** Валько Т.С., советника директора по воспитанию. Познакомила присутствующих с Планом подготовки празднования 23 февраля и 8 марта

**ВЫСТУПИЛИ** Китун Т.Я., руководитель ШМО классных руководителей

Одобрив планы подготовки к мероприятиям 23 февраля и 8 марта.

**РЕШИЛИ**

6.1..Одобрить План подготовки к мероприятиям 23 февраля и 8 марта

**ГОЛОСОВАЛИ**

«За» 9, «Против» 0, «Воздержались» 0

Руководитель Штаба воспитательной работы



Гаврилова О.П.

Секретарь



Михайлова И.Н.